

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «УЦ Тензор»



А. Е. Кошелев

«19» июня 2025 г.

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных

ООО «УЦ Тензор»

Общие положения

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) ООО «УЦ Тензор» ИНН 7604094283 (далее – Оператор) определяет основные принципы, цели, порядок и условия обработки персональных данных (далее – ПДн), объем и категории обрабатываемых ПДн, категории субъектов ПДн, ответы на запросы субъектов на доступ к ПДн, меры, реализуемые для обеспечения безопасности ПДн при их обработке Оператором.

1. Цели и принципы обработки ПДн

1.1. ПДн обрабатываются Оператором в целях, указанных в Приложении №1 к настоящей Политике.

1.2. Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.

1.3. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Оператором не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

1.4. Оператором не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

1.5. Оператор обрабатывает только те ПДн, которые отвечают целям их обработки.

1.6. Содержание и объем обрабатываемых Оператором ПДн соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

1.7. При обработке ПДн обеспечиваются точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн.

1.8. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

1.9. Хранение ПДн осуществляется Оператором в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн. Обрабатываемые ПДн уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.10. Оператор обеспечивает конфиденциальность и безопасность ПДн при их обработке.

2. Правовые основания обработки ПДн

Обработка ПДн допускается Оператором в следующих случаях:

2.1. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его ПДн.

2.2. Обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей, в том числе, но не ограничиваясь, в целях выполнения требований:

Трудового кодекса Российской Федерации;
Налогового кодекса Российской Федерации;
Гражданского кодекса Российской Федерации;
Федерального закона от 01.04.1996г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании»;
Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;
Федерального закона от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
Приказа Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
Приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
Положения о воинском учете, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719;

2.3. Обработка ПДн осуществляется в связи с участием лица в гражданском, административном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах, в том числе, но не ограничиваясь, для исполнения требований:

- Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
- Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации;
- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

2.4. Обработка ПДн необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве, в том числе, но не ограничиваясь, для исполнения требований Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

2.5. Обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

2.6. Обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;

2.7. Обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн.

3. Категории субъектов, ПДн которых обрабатываются Оператором

Категории субъектов, чьи ПДн обрабатываются, указаны в Приложении № 1 к настоящей Политике

4. Перечень ПДн, обрабатываемых в ООО «УЦ Тензор»

4.1. Перечень ПДн определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора. Указанный перечень закреплен в приложении № 1 к настоящей Политике.

4.2. Обработка специальных категорий ПДн, касающихся сведений о состоянии здоровья, национальной принадлежности, осуществляется Оператором исключительно в случаях, предусмотренных ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, а также биометрических ПДн Оператором не осуществляется.

4.3. Оператором осуществляется обработка ПДн с использованием Интернет-сайта <https://uc-tensor.ru>.

5. Трансграничная передача ПДн

Оператором не осуществляется трансграничная передача ПДн.

6. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными и способы их обработки

Оператор осуществляет: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передачу (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

В зависимости от информационной системы, используемой Оператором, обработка ПДн может осуществляться путем:

- смешанной обработки: с передачей (и) или без передачи по внутренней сети Оператора, с передачей (и) или без передачи по сети Интернет;
- автоматизированной обработки: с передачей (и) или без передачи по внутренней сети Оператора, с передачей (и) или без передачи по сети Интернет;
- неавтоматизированной обработки персональных данных.

7. Сроки обработки ПДн

ПДн обрабатываются Оператором с соблюдением сроков, указанных в Приложении № 1 к настоящей Политике.

Сроки обработки ПДн, в том числе их хранения, определены в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также локальных нормативных актов.

8. Порядок и условия обработки ПДн

8.1. Обработка ПДн осуществляется Оператором при наличии оснований, определенных пп. 1 – 11 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. Оператор без согласия субъекта ПДн не раскрывает третьим лицам и не распространяет ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.3. Доступ к обрабатываемым Оператором ПДн предоставляется только тем работникам Оператора, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей (занимающим должности, включенные в перечень должностей ООО «УЦ Тензор», при замещении которых осуществляется обработка ПДн), и с соблюдением принципов персональной ответственности.

8.4. Оператор обеспечивает раздельное хранение ПДн и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории ПДн.

8.5. Хранение материальных носителей ПДн осуществляется Оператором с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключаящих несанкционированный доступ к ним.

8.6. Обработка ПДн в информационных системах осуществляется после реализации организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн, определенных с учетом актуальных угроз безопасности ПДн и информационных технологий, используемых в информационных системах.

9. Права и обязанности субъектов ПДн

9.1. Субъекты ПДн имеют право на:

- полную информацию об их ПДн, обрабатываемых Оператором;
- доступ к своим ПДн, включая право на получение копии любой записи, содержащей их ПДн, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- доступ к медицинской документации, отражающей состояние их здоровья, с помощью медицинского работника по их выбору;

- уточнение своих ПДн, их блокирование или уничтожение в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- отзыв согласия на обработку ПДн;

- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;

- обжалование действия или бездействия Оператором, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области ПДн, в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в суд;

- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Для безопасной работы субъект ПДн/пользователь должен следовать следующим рекомендациям:

- использовать на рабочем месте исключительно лицензионное программное обеспечение;

- устанавливать все необходимые обновления безопасности, рекомендуемые производителем программного обеспечения;

- устанавливать и регулярно обновлять лицензионное антивирусное программное обеспечение, регулярно проводить проверку на отсутствие вирусов;

- не загружать программ и данных из непроверенных источников, не посещать сайты сомнительного содержания;

- не заходить в личный кабинет со случайных компьютеров;

- не передавать кому-либо токены для авторизации на портале, либо информацию для входа в личный кабинет, следить за сохранностью средств доступа.

9.3. При использовании Субъектом ПДн функционала программного обеспечения Оператора может применяться технология cookies. Субъект ПДн вправе ограничить или запретить использование технологии cookies путем применения соответствующих настроек в браузере.

10. Обеспечение защиты ПДн при их обработке Оператором

Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения защиты ПДн.

К таким мерам относятся:

- назначение Оператором ответственного за обработку ПДн и ответственного за безопасность при обработке ПДн;

- издание Оператором документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки ПДн, локальных нормативных актов по вопросам обработки ПДн, а также локальных нормативных актов.

- установление запрета на передачу ПДн по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны и сетям Интернет без применения установленных Оператором мер по обеспечению безопасности ПДн;

- хранение материальных носителей ПДн с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- определение оценки вреда, который может быть причинен субъектам ПДн;
- организация обучения и проведение методической работы с работниками обособленных подразделений Оператора, занимающими должности, включенные в перечень должностей Оператора, при замещении которых осуществляется обработка ПДн;
- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, локальными актами по вопросам обработки ПДн, и (или) обучение указанных работников.

11. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Оператора в области обработки ПДн

Контроль осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки ПДн в ООО «УЦ Тензор».

12. Актуализация, исправление, уничтожение ПДн

12.1. В случае предоставления субъектом ПДн фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных ПДн Оператор обязан принять меры:

- в случае подтверждения факта недостоверности ПДн подлежат их актуализации Оператором;
- в случае неправомерности их обработки такая обработка должна быть прекращена.

12.2. При достижении целей обработки ПДн (в том числе по окончании сроков хранения персональных данных, предусмотренных действующим законодательством), а также в случае истечения срока согласия на обработку ПДн или отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку ПДн подлежат удалению, уничтожению способом, исключающим возможность последующего восстановления информации, в порядке, предусмотренном Регламентом по учету, хранению и уничтожению носителей персональных данных в ООО «УЦ Тензор», утвержденным генеральным директором, если:

- иное не предусмотрено договором, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и субъектом ПДн.

13. Реагирование на запросы субъектов ПДн

13.1. Порядок рассмотрения запросов по ПДн

13.1.1. При поступлении запроса субъекта ПДн или его представителя работник Оператора обязан зарегистрировать запрос в «Журнале учета обращений граждан (субъектов ПДн) по вопросам обработки ПДн».

13.1.2. Датой поступления запроса субъекта ПДн Оператору считается дата регистрация данного запроса в качестве входящей корреспонденции в «Журнале учета обращений граждан (субъектов ПДн) по вопросам обработки ПДн».

13.1.3. Срок регистрации запроса составляет 3 рабочих дня со дня получения запроса Оператором.

13.1.4. Субъект ПДн или его представитель имеет право получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки;
- способы обработки ПДн;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о мерах, предпринятых Оператором и направленных на обеспечение выполнения Оператором обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

13.1.5. Запросы субъектов ПДн, касающиеся обработки ПДн Оператором, в том числе запросы на уничтожение или уточнение ПДн, рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и исчисляются с даты регистрации запроса субъекта ПДн или его представителя.

13.1.6. Оператор предоставляет сведения, указанные в п. 13.1.4. настоящей Политики субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

13.2. Требования к оформлению запросов от субъектов ПДн.

13.2.1. Запрос субъекта ПДн или его представителя подается в письменной форме одним из следующих способов:

- по почте в адрес Оператора: 150001, г. Ярославль, ул. Наумова, д. 20;
- по электронной почте: ppd_uct@tensor.ru;

13.2.2. Запрос на получение информации, касающейся обработки ПДн, перечисленной в п. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляется субъектом ПДн в произвольной форме и должен содержать следующие необходимые сведения о субъекте ПДн:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя;

- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Оператором;

- подпись субъекта ПДн или его представителя.

13.2.3. Запрос/требование на прекращение передачи (распространение, предоставление, доступ) ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта ПДн, перечень ПДн, обработка которых подлежит прекращению, а также информационный ресурс, на котором они размещены.

13.2.4. К обработке принимаются запросы, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

14. Заключительные положения

Положения настоящей Политики вступают в силу с момента ее утверждения и действуют до ее отмены.

ПЕРЕЧЕНЬ

целей, сроков, способов обработки персональных данных, категорий субъектов и обрабатываемых персональных данных

№ п/п	Цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн
1.	Ведение кадрового и бухгалтерского учета	Работники; Родственники работников; Уволенные работники; Родственники уволенных работников ООО «УЦ Тензор»	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; национальность; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; военно-учетная специальность; категория годности; воинское звание; состав (профиль), наименование в/к по месту воинского учета; сведения об образовании; возраст; срок действия регистрации; информация о гражданстве; табельный номер; структурное подразделение; сведения о приеме на работу и переводе на другую работу; сведения о месте учебы	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством

			(для лиц, получающих высшее образование); сведения о временной нетрудоспособности, номер и серия листка нетрудоспособности; статус получателя (резидент/не резидент); реквизиты для перевода (банковский счет / адрес регистрации); доходы сотрудника; страховой стаж.		
2.	Обеспечение пропускного режима на территорию Оператора работников в соответствии с должностными обязанностями	Работники	ID работника в системе СБИС / SABY; хэш-код работника	Автоматизированная;	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн
3.	Обеспечение пропускного режима на территорию Оператора сторонних лиц	физические лица (клиенты, представители юридических лиц, представители государственных органов и т.д.)	Фамилия	Неавтоматизированная.	До отзыва субъектом согласия на обработку ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.
4.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области использования электронных подписей при совершении гражданско-правовых сделок, оказании государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций, при	Клиенты по услуге «Получение ЭП» – физические лица; Владельцы СКПЭП – физические лица.	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность; фото заявителя	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.

	совершении иных юридически значимых действий				
5.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования	Работники	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа об образовании (наименование учебного заведения, год окончания, специальность, номер и серия документа).	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.
6.	Выполнение должностных обязанностей при использовании программы СБИС / SABY (в том числе контроль качества выполняемой работы)	Работники	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер сотового телефона; должность; структурное подразделение; фотография; IP-адрес; ID работника в системе СБИС / SABY	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством, и (или) до отзыва согласия.
7.	Поздравления работников	Работники	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; возраст;	Смешанная	До отзыва субъектом согласия на обработку ПДн
8.	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора	Соискатели	Фамилия, имя, отчество; семейное положение; адрес электронной почты; адрес места жительства; номер телефона; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; возраст; наличие водительских прав; наличие детей	Смешанная	До принятия Оператором решения о приеме или об отказе в приеме на работу.

9.	Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	Работники; Контрагенты; Работники контрагентов;	Фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; должность; структурное подразделение; сведения о банковском счете (платежные реквизиты)	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.
10.	Участие лица в гражданском, административном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах	Работники; Представители контрагентов;	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; должность; структурное подразделение; сведения о членстве в коллегии адвокатов; данные документа о высшем юридическом образовании; сведения о добрачной фамилии; фамилия, имя, отчество супруга.	Смешанная	До завершения судопроизводства по делу.
11.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве	Работники;	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; должность; структурное подразделение; сведения о заработной плате работника; сведения о банковском счете (платежные реквизиты).	Смешанная	До отзыва исполнительного листа; до достижения ребенком совершеннолетия; до прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн.
12.	Рассмотрение претензий физических лиц	Физические лица – Контрагенты; Работники; Посетители и пользователи сайта	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; должность;	Смешанная	До принятия решения по претензии.

13.	Предоставление контрагентам сведений о бенефициарных владельцах и/или лице, выполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере	Участники; Работники	Фамилия, имя, отчество; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; должность	Смешанная	До исполнения обязательств между сторонами договорных отношений.
14.	Ведение списка участников, протоколов общих собраний участников, иные вопросы корпоративного права и управления	Участники; Лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа	Фамилия, имя, отчество; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.
15.	Составление и ведение реестра доверенностей, проверка полномочий в доверенностях контрагентов	Работники; Представители контрагентов;	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность; должность; структурное подразделение.	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.
16.	Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ	Работники; Уволенные работники	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; социальное положение; сведения о составе семьи (фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства); сведения о браке или расторжении брака; сведения о рождении детей; сведения о социальных льготах (наименование, номер и дата выдачи документа, основание); причина нетрудоспособности; сведения о состоянии здоровья (если речь идёт об инвалидности самого сотрудника или детей).	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.

17.	Обеспечения соблюдения требований законодательства о воинской обязанности	Работники	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; военно-учетная специальность, категория годности, воинское звание, состав (профиль), наименование в/к по месту воинского учета, образование, семейное положение, состав семьи, сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, кем выдан), водительское удостоверение (серия, номер, категория ТС, дата выдачи).	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.
18.	Добровольное медицинское страхование	Работники	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; должность; структурное подразделение.	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством, и (или) до прекращения срока действия полиса.
19.	Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ	Работники; Родственники работников; Уволенные работники; Родственники уволенных работников;	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; профессия; сведения о социальных льготах (наименование, номер и дата выдачи документа, основание); причина нетрудоспособности; сведения о временной нетрудоспособности (номер и серия листка нетрудоспособности); статус получателя (резидент/не резидент); реквизиты для перевода (банковский счет / адрес регистрации; страховой стаж; место государственной регистрации, дата выдачи, серия и номер свидетельства о рождении ребенка; номер и дата выдачи справки из ЗАГСа.	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.

20.	Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ	Работники; Уволенные работники;	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; социальное положение; доходы; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность;	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.
21.	Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ	Работники; Родственники работников; Уволенные работники; Родственники уволенных работников;	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; доходы; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность; данные документа, подтверждающего налоговый вычет.	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.
22.	Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения	Работники; Уволенные работники;	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; сведения о социальных льготах (наименование, номер и дата выдачи документа, основание); причина нетрудоспособности; сведения о временной нетрудоспособности (номер и серия листка нетрудоспособности); статус получателя (резидент/не резидент); реквизиты для перевода (банковский счет/ адрес регистрации); страховой стаж; место государственной регистрации, дата выдачи, серия и номер свидетельства о рождении ребенка; номер и дата выдачи справки из ЗАГСа.	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством.
23.	Социальное обеспечение работников	Работники; Родственники работников; Уволенные работники; Родственники уволенных работников;	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; сведения о социальных льготах (наименование, номер и дата выдачи документа, основание); причина нетрудоспособности; сведения о временной нетрудоспособности	Смешанная	До прекращения договорных и (или) иных отношений между Оператором и субъектом ПДн и истечения сроков хранения информации, установленных действующим законодательством

			(номер и серия листка нетрудоспособности); статус получателя (резидент/не резидент); реквизиты для перевода (банковский счет/ адрес регистрации); страховой стаж; место государственной регистрации, дата выдачи, серия и номер свидетельства о рождении ребенка; номер и дата выдачи справки из ЗАГСа.		
24.	Обеспечение обратной связи с посетителями сайтов Оператора	Посетители и пользователи сайтов; физические лица – представители контрагентов; физические лица, являющиеся клиентами	Имя, номер телефона, адрес электронной почты, ИНН, СНИЛС, сведения об организации	Автоматизированная	До осуществления обратной связи в полном объеме.